



COMUNE DI PULFERO Area Tecnica

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO A CUI AFFIDARE LA GESTIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO "CASA RACCARO"

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione alle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 248 del 05.12.2024 e n. 5 del 13.01.2025, esecutive ai sensi di legge,

PREMESSO

CHE il Comune di Pulfero ha acquisito il diritto di usufrutto dell'immobile denominato "Casa Raccaro", sito in località Biacis, censito al foglio 38 mappale 162 del Comune e di cui all'allegato "Planimetria dell'immobile";

CHE attualmente la gestione dell'immobile non è affidata ad alcun soggetto terzo;

CHE il Comune di Pulfero non dispone delle risorse umane e tecniche per attuare una gestione diretta di tale immobile;

CHE l'immobile di cui trattasi è privo di rilevanza economica, in quanto per caratteristiche strutturali, organizzazione degli spazi interni, scarsità di servizi nelle vicinanze, può essere destinato in prevalenza ad attività di natura sociale e di divulgazione culturale, non in grado di generare reddito;

CHE si ritiene opportuno avviare una procedura pubblica di manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento della gestione dell'immobile a un soggetto esterno e nello specifico ad un'associazione, ente o altro soggetto privato, con sede preferibilmente nelle Valli del Natissone, senza scopo di lucro, in possesso di capacità organizzative necessarie a garantire la migliore gestione della struttura;

CHE, nel caso in cui dovessero essere presentate due o più manifestazioni di interesse, la procedura di selezione sarà effettuata sulla base di valutazione insindacabile da parte del responsabile del procedimento delle proposte progettuali presentate, privilegiando la proposta maggiormente aderente alle finalità espresse dall'Amministrazione comunale nelle deliberazioni richiamate in premessa e di cui all'art. 3 del presente Avviso;

AVVISA

Che il Comune di Pulfero intende individuare un soggetto a cui affidare la gestione dell'immobile denominato "Casa Raccaro", situato in via Biacis al foglio 38 mappale 162.

ART. 1 – Durata

La gestione dell'immobile verrà affidata per un periodo decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione di gestione e non superiore al termine dell'usufrutto, ovvero il giorno 30.09.2026. In caso di rinnovo dell'usufrutto a favore del Comune di Pulfero sarà possibile rinnovare la convenzione per ulteriori 3 anni.

ART. 2 – Valore e oneri della gestione

In considerazione di quanto espresso in premessa e dell'assenza di scopi di lucro, la gestione dell'immobile avverrà a titolo gratuito. Al soggetto gestore, pertanto, non sarà richiesta la corresponsione di alcun canone o affitto.

Comune di Pulfero

c.a.p.33046 (UD), Via Nazionale, 92 – C.F. 80010170308 – P. IVA 00559630306 - Tel.0432/726017 Fax 0432/726033
e-mail: protocollo@comune.pulfero.ud.it - P.E.C. comune.pulfero@certgov.fvg.it - www.comune.pulfero.ud.it

Il gestore assumerà a proprio carico la cura e le spese per la manutenzione ordinaria dell'intera struttura, ad eccezione dei locali mantenuti nella disponibilità diretta del proprietario (locali evidenziati in giallo nell'allegato "Planimetria dell'immobile"), le eventuali spese di riscaldamento e le spese relative al funzionamento, alle pulizie ed all'eventuale proprio personale addetto. Le utenze di acqua e luce rimarranno a carico del Comune di Pulfero, come le spese di manutenzione straordinaria della struttura.

ART. 3 – Finalità della gestione e obblighi del soggetto gestore

L'affidamento della gestione a soggetto esterno è finalizzato a consentire un utilizzo continuativo dell'immobile.

Il gestore dovrà garantire la propria collaborazione per la realizzazione di iniziative promosse dal Comune di Pulfero.

Il gestore dovrà garantire il libero accesso al pubblico per assistere a manifestazioni eventualmente organizzate dal Comune di Pulfero.

Il gestore avrà l'obbligo di concedere, previo congruo preavviso e senza che ciò possa danneggiarlo nell'organizzazione delle proprie attività, per un numero di giorni all'anno non superiore a 10, l'utilizzo della struttura per iniziative e manifestazioni organizzate direttamente o patrociniate dal Comune di Pulfero.

Il gestore dovrà impegnarsi nello svolgimento di attività di carattere culturale, divulgativo, sociale e ricreativo.

ART. 4 – Soggetti ammessi

Possono presentare la propria manifestazione di interesse:

- Associazioni, enti e altri soggetti privati senza scopo di lucro.

ART. 5 – Requisiti minimi di partecipazione

Il soggetto interessato a partecipare alla manifestazione di interesse dovrà essere in possesso di capacità organizzative necessarie a garantire la migliore gestione della struttura. Tale requisito dovrà essere dichiarato nel modulo di domanda.

Titolo di preferenza nell'eventuale procedura di selezione saranno la radicazione territoriale locale del soggetto interessato, specialmente la sede nelle Valli del Natisone.

ART. 6 – Coperture assicurative

Il gestore dovrà essere dotato obbligatoriamente di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti dalla attività svolta e per qualsiasi danno che possa arrecare al Comune di Pulfero nella gestione dell'immobile. Copia della polizza dovrà essere presentata al Comune di Pulfero prima della sottoscrizione della Convenzione.

ART. 7 – Cauzione

Al gestore sarà richiesto il deposito di una cauzione, per l'importo e nella forma stabiliti dalla Convenzione.

ART. 8 - Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati devono inviare la propria manifestazione di interesse in risposta al presente avviso **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31.01.2025.**

La manifestazione di interesse, con i relativi allegati, potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mano in busta chiusa e sigillata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pulfero, negli orari di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.30). Sulla busta dovrà essere riportato il destinatario: Comune di Pulfero, Area Tecnica, via Nazionale n. 92, 33046 Pulfero e dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per gestione Casa Raccaro";
- tramite posta elettronica certificata (PEC) del soggetto interessato alla casella PEC del Comune di Pulfero: comune.pulfero@certgov.fvg.it, con oggetto "Manifestazione di interesse per gestione Casa Raccaro"
- tramite raccomandata postale a Comune di Pulfero, Area Tecnica, via Nazionale n. 92, 33046 Pulfero. Sulla busta dovrà essere anche riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per gestione Casa Raccaro".

Le domande dovranno essere costituite da:

- **domanda di partecipazione (utilizzando il modulo allegato al presente avviso), sottoscritta dal legale rappresentante;**

Comune di Pulfero

c.a.p.33046 (UD), Via Nazionale, 92 – C.F. 80010170308 – P. IVA 00559630306 - Tel.0432/726017 Fax 0432/726033
e-mail: protocollo@comune.pulfero.ud.it - P.E.C.comune.pulfero@certgov.fvg.it - www.comune.pulfero.ud.it

- **proposta progettuale di gestione dell'immobile, sottoscritta dal legale rappresentante;**
- **copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;**
- **statuto del soggetto o altra tipologia di atto fondamentale da cui si evincano le finalità dell'attività e documento dal quale si evincono i poteri di rappresentanza (es. verbale di assemblea, visura).**

Nella proposta progettuale dovrà essere descritta l'attività che il soggetto proponente intende svolgere nella gestione dell'immobile, con particolare riferimento alle finalità stabilite dall'Amministrazione comunale.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre i termini e/o con modalità differenti rispetto a quelle sopra elencate (es.: posta elettronica ordinaria, posta cartacea ordinaria).

Resta inteso che:

- il recapito della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione nei termini stabiliti;
- in caso di spedizione tramite raccomandata postale non verrà presa in considerazione la data del timbro postale, bensì quella di arrivo della busta presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

ART. 9 – Sopralluogo

I soggetti interessati hanno facoltà di richiedere un sopralluogo dell'immobile, prenotando appuntamento con l'Ufficio Tecnico comunale allo 0432 726017 interno 3 o scrivendo a comune.pulfero@certgov.fvg.it.

ART. 10 – Convenzione

Le modalità della gestione ed i rapporti tra Comune e gestore saranno regolati da apposita Convenzione.

ART. 11 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti sarà finalizzato esclusivamente alla realizzazione della procedura di manifestazione di interesse, all'affidamento della gestione ed all'esecuzione della stessa secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pulfero, nella persona del Sindaco pro tempore. Responsabile per la protezione dei dati è l'Avv. Paolo Vicenzotto (PEC paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it).

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

ART. 12 – Richiesta di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente per iscritto, anche a mezzo PEC ed indirizzate al Responsabile del procedimento. Tali richieste potranno pervenire fino alle ore 24 del giorno 24.01.2025. Non verranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il predetto termine o non formulate per iscritto.

ART. 13 – Pubblicità

Il presente avviso, con i relativi allegati, è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Pulfero, all'Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di gara e contratti".

ART. 14 – Disposizioni finali

La presentazione di manifestazione di interesse non produce alcun diritto in capo al soggetto presentante. Il Comune di Pulfero si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento e/o di revocare, annullare, modificare in qualsiasi momento la procedura, senza che alcuno dei soggetti interessati possa richiedere risarcimento danni a qualsiasi titolo.

Responsabile del procedimento è Camillo Melissa, titolare di posizione organizzativa dell'Area

Comune di Pulfero

c.a.p.33046 (UD), Via Nazionale, 92 – C.F. 80010170308 – P. IVA 00559630306 - Tel.0432/726017 Fax 0432/726033
e-mail: protocollo@comune.pulfero.ud.it - P.E.C. comune.pulfero@certgov.fvg.it - www.comune.pulfero.ud.it

Tecnica.

Allegati:

- Domanda di partecipazione
- Planimetria dell'immobile

Pulfero, 16.01.2025

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Camillo MELISSA

(documento sottoscritto con firma digitale ex d.lgs. 82/2005)